

平成 30 年度職員採用試験実施要項

平成 30 年度社会福祉法人福智町社会福祉協議会職員採用試験を次のとおり実施します。



I 職種・試験区分・受験資格・採用予定人員

1 一般職

試験区分	受 験 資 格	採用予定人数
一般職	<p><u>受験資格 1</u></p> <p>昭和 63 年 4 月 2 日以降に生まれ、学校教育法における大学を卒業又は卒業見込みの者で福祉に対し熱意を有する者</p> <p><u>受験資格 2</u></p> <p>昭和 58 年 4 月 2 日以降に生まれ、学校教育法における大学を卒業又は卒業見込みの者で以下の資格を有する者（平成 31 年 3 月 31 日までに以下の資格取得見込みの者を含む）</p> <p>①社会福祉士 ②精神保健福祉士 ③保健師 ④正看護師 ⑤管理栄養士 ⑥社会保険労務士</p>	若干名

○成年被後見人、被保佐人、禁固以上の刑に処せられその執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人は受験できません。

○日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人は受験できません。

II 試験の実施方法

1 第1次試験

- (1) 日 時 平成30年10月20日(土)
- ・受付 9時00分～9時40分
 - ・試験時間 10時00分～12時40分
- (2) 試験会場 福智町金田保健センター 多目的ホール
(福岡県田川郡福智町金田1271番地)
- (3) 試験方法
- ①教養試験 (10時00分～12時00分)【高校卒業程度】
(一般知識並びに文章理解、数的推理、資料解釈に関する一般知識)
 - ②職場適応性検査 (12時20分～12時40分)
(職場への適応性を職務への対応や対人関係に関する性格の面から見る検査)
- (4) その他

自然災害等により主要交通機関の運行に重大な支障が生じたときは、試験を中止することがあります。この場合は、TEL0947-22-6631(午前7時30分案内開始)までお問い合わせください。

なお、試験が中止された場合には、順延して行う予定です。

2 第2次試験

- (1) 日 時 第1次試験合格者に対し平成30年12月8日(土)に行う予定です。
- (2) 試験会場 福智町中央公民館金田分館 2階 会議室(予定)
- (3) 試験方法
- ・小論文試験 (9時00分～10時00分)
(与えられた課題に対する理解度や文章構成力について判定します)
 - ・面接試験 (10時20分～12時00分)

3 合否の決定

上記試験の総合点により決定します。ただし、いずれかの試験において一定の得点(合格基準点)に達しないときは、他の試験の成績にかかわらず不合格となります。

4 合格発表

第1次試験については、平成30年11月21日(水)までに、また第2次試験については平成30年12月21日(金)までに、それぞれ合否にかかわらず本人宛に通知書を送付します。またホームページ上でも、合格者の受験番号を掲示します。



Ⅲ 受験申込方法

1 受験申込書等の配布場所

福智町社会福祉協議会 総務課

住 所：〒822-1201 福岡県田川郡福智町金田 1154-2 金田社会福祉センター内

T E L：0947-22-6631 金田駅裏の建物（線路側）

受験申込書を郵便で請求する場合は、上記請求先あての封筒（大きさは問いません）に「職員採用試験実施案内請求」と朱書きし、その中に返信用封筒（あて先に請求者の郵便番号、住所、氏名を明記し、120円切手を貼付した封筒（角形2号封筒＜33cm×24cm程度＞）を必ず同封して郵送してください。

本会ホームページ（<http://wel-fukuchi.net/>）からもダウンロードできます。

2 受験申込書等の配布期間

平成30年9月10日（月）から平成30年10月5日（金）まで（休館日のため9月16日・17日・24日・30日は除く）※配布時間は8時30分～17時00分まで

3 受験申込方法

持参の場合

受付期間：平成30年9月12日（水）～10月9日（火）まで（休館日のため9月16日・17日・24日・30日・10月7日・8日は除く）

※受付時間は8時30分～17時00分まで

受付場所：福智町社会福祉協議会 総務課

提出書類：①職員採用試験申込書（写真添付）

②最終学歴卒業証明書（卒業証書の写しも可）又は卒業見込証明書

③資格証明書の写し（有資格者のみ）

④受験票返信用定形封筒（82円切手を貼った長形3号封筒（23.5cm×12.0cm）に返送先の郵便番号、住所、氏名を明記すること）

郵送の場合

受付期間：平成30年9月12日（水）～10月5日（金）まで

（持参の場合と期間が違うので注意）※10月5日（金）の消印有効

郵 送 先：〒822-1201 福岡県田川郡福智町金田 1154-2 金田社会福祉センター内
福智町社会福祉協議会 総務課まで

※角形2号封筒＜33cm×24cm程度＞で必ず簡易書留便で郵送してください。

※封筒の表に「受験申込書在中」と朱書すること。

- 提出書類：①職員採用試験申込書（写真添付）
②最終学歴卒業証明書（卒業証書の写しも可）又は卒業見込証明書
③資格証明書の写し（有資格者のみ）
④受験票返信用定形封筒（82 円切手を貼った長形 3 号封筒（23.5 cm×12.0 cm）
に返送先の郵便番号、住所、氏名を明記すること）

4 注意事項

- 1 申込書に必要事項を記入の上、申込書の裏面の下段に署名捺印すること。
- 2 写真は、正面上半身、脱帽、無背景、縦 4 cm×横 3 cmの 3 ヶ月以内に撮影したもので裏面に氏名を記入したものを貼付のこと。
- 3 書類に不備がある場合は、受理せずお返しいたします。このために生じた申込遅延等については、責任を負いませんので十分注意してください。
- 4 提出書類のうち写しを提出されているものについては、後日原本を確認させていただきます。（各書類の写しは「A4サイズ」とすること。）
- 5 提出書類は、一切返却いたしません。
※提出書類は、採用に関する事務以外には使用しません。
- 6 受験票は、申込締め切り後書類を確認の上、提出していただいた「受験票返信用定形封筒」に同封して送付いたします。試験日 1 週間前になっても受験票が届かない場合は、必ずお問い合わせください。

IV 採用

- 1 平成 31 年 4 月 1 日（火）以降の採用とします。
- 2 採用は条件付きで、原則として採用から 6 ヶ月を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。
- 3 受験資格がないこと及び受験申込書等の記載事項が正しくないことが判明した場合には、その時点で合格を取り消します。
- 4 卒業見込みで受験し合格した方は、平成 31 年 3 月 31 日までに卒業できない場合は合格を取り消します。
- 5 受験資格 2 で受験し合格した方で資格取得見込みの者は、平成 31 年 3 月 31 日までに資格が取得できない場合は合格を取り消します。

V 給与・勤務条件等（平成 30 年 4 月 1 日現在）

- ・基本給（初任給） 大卒 179,200 円

※その他扶養手当、住居手当、通勤手当等の諸手当があります。

※給与規程等の改正により金額が変更になることがあります。

- ・賞 与 有り（6月・12月）実績 4.4
- ・勤務時間 午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分まで（実働 7 時間 45 分）
- ・休 日 土曜日、日曜日、祝日、お盆、年末年始（ただし、センター運営、事業の関係により勤務の場合あり）
- ・休 暇 年次有給休暇、特別休暇等
- ・そ の 他 社会保険各種、退職金制度、福利厚生制度あり

VI その他

- 1 身体障害等により受験時に一定の配慮を必要とされる場合は、申込受付時にその旨をご相談ください。
- 2 受験に対して取得した個人情報、福智町社会福祉協議会個人情報保護規程に基づき適正に管理し、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への利用はいたしません。
- 3 問題は活字印刷文による出題となります。
- 4 試験当日は、受験票・筆記用具（HBの鉛筆、消しゴム）を持参してください。
- 5 不採用者の提出書類は、個人情報保護の観点から事務局にて破棄します。
- 6 携帯電話等の端末類を時計など他の用途に使用することを禁止します。
- 7 期日・時間は厳守ください。期日を過ぎての申込み及び試験の際の会場への途中入場は認められません。

お 問 合 せ 先

社会福祉法人 福智町社会福祉協議会 総務課

〒822-1201 福岡県田川郡福智町金田 1154-2 金田社会福祉センター内

TEL : 0947-22-6631 FAX : 0947-22-6678

